COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 153 del 02/08/2017

OGGETTO: ACQUISTO CERE PER LA FESTA DI SANTA CHIARA. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG. N. Z7F1F666DD.

In sostituzione del Responsabile dell'Area Amministrativa
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Barberi Frandanisa

a cura della Ragioneria

Esecutivo il

Emesso mandato n. il

OGGETTO: ACQUISTO CERE PER LA FESTA DI SANTA CHIARA. CODICE CIG. N. Z7F1F666DD.

IL SEGRETARIO COMUNALE
in sostituzione del Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 10.5.2012 con il quale veniva riconosciuta la titolarità con Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa al Rag. Aringhieri Ivan;

Visto il Provvedimento del Sindaco del Comune di Porto Azzurro n. 1 del 15.02.2016, con il quale la sottoscritta veniva nominata quale Segretario Comunale titolare della sede di segreteria convenzionata fra i Comuni di Porto Azzurro e Marciana Marina, a far data dal 16.02.2016;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 8 del 4 maggio 2017 con il quale si affidavano temporaneamente al Segretario Comunale le funzioni sostitutive di Responsabile dell'Area Amministrativa, in applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 29, comma 6, lett. s) del vigente Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione del C.C. n. 21 del 23/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017;

Vista la deliberazione di G.C. n. 30 del 28/3/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG anno 2017;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 65 del 23.06.2017 avente ad oggetto: "Modifica programma delle manifestazioni estive approvato con deliberazione di G.C. n. 39 dell'11.4.2017" con la quale veniva approvato il nuovo progetto proposto dall'Associazione Pro Loco Marciana Marina relativo alla programmazione degli eventi per l'anno 2017, dando atto che il Comune di Marciana Marina provvederà in proprio alla gestione della Festa di Santa Chiara in previsione nei giorni dell'11 e del 12 agosto;

Considerato che tra gli adempimenti di cui al punto n. 2 del dispositivo della deliberazione n. 65/2017 è previsto l'acquisto delle cere da collocare sul lungomare e sul porto di Marciana Marina in occasione della processione per la Festa di Santa Chiara la sera dell'11 agosto;

Visto il Nuovo Codice degli Appalti emanato con D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 19 Aprile 2016;

Richiamato l'art. 30 del citato Codice concernente i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;

Visto inoltre l'art. 36 dello stesso Codice, disciplinante i "contratti sotto soglia" ed in particolare il comma 2, lett. a) secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, per affidamenti di importo interiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Ritenuto opportuno avvalersi della disposizione di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, rivolgendosi ad una ditta specializzata, di sicura affidabilità e comprovata esperienza nel settore, che possa fornire in tempi rapidi la fornitura richiesta;

Dato atto che in data 11 luglio 2017 è stato richiesto un preventivo di spesa per l'acquisto di n. 500 candele in alluminio del diametro di 160 mm. e di n. 50 torce a vento per l'accensione delle fiamme, da collocare a Marciana Marina in occasione della Festa di Santa Chiara la sera dell'11 agosto, rivolgendosi a due ditte di fiducia già in passato fornitrici del Comune per la stessa merce e segnatamente:

1) Nuova Cereria di Pietrantoni e C. S.n.c. di Sovicille (SI);

2) Graziani S.R.L. di Lorenzana (PI);

Preso atto che:

- in data 11 luglio 2017 la Nuova Cereria ha proposto l'offerta di € 1,55 oltre IVA per ciascuna torcia per un totale di € 945,50, comprensiva di IVA ed € 1,50 oltre IVA per ciascuna torcia per un totale di € 91,50, compresa IVA;

- in data 12 luglio 2017 la Ditta Graziani S.R.L. ha proposto l'offerta di € 1,30 oltre IVA per ciascuna torcia per un totale di € 655,20 esclusa IVA ed € 1,350 oltre IVA per ciascuna torcia, per un totale di 67,50, oltre IVA per un costo complessivo di € 881,69, compresa IVA;

Preso atto della migliore offerta presentata dalla Ditta Graziani che ha proposto la fornitura di n. 504 fiamme in alluminio al costo di € 655,20 e n. 50 torce a vento al costo di € 67,50 per un totale di € 722,70 oltre IVA, corrispondente ad € 881,69;

Ritenuto congruo il preventivo proposto dalla Ditta Graziani;

Preso atto che il servizio in oggetto concerne un affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro;

Visto in particolare l'art. 36 dello stesso Codice, disciplinante i "contratti sotto soglia";

Rilevato che ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis – del D.Lgs. n. 163/2006, i Comuni, in assenza di procedure di acquisto gestite dalle centrali di committenza, devono acquisire beni e servizi attraverso strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.a. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Richiamato l'art. 37 c. 1 e c. 4 del Codice degli Appalti emanato con Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, disciplinante il ricorso alle aggregazioni e centralizzazioni delle committenze nell'ottica del contenimento della spesa pubblica;

Preso atto che l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 28/12/2015 N. 208, modificando l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, ha circoscritto l'obbligo di acquisto mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ai beni e servizi per importo pari o superiore

ad € 1.000,00, consentendo pertanto agli Enti Locali di procedere all'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 1.000 euro mediante procedure tradizionali;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno";

Visto il DURC n. protocollo INAIL 8253899 del 13/7/2017, valido fino al 10/11/2017 con il quale si dichiara che la Ditta Graziani risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto della Giunta Comunale n.101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con atto di Consiglio Comunale n.4 del 17/04/2013;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107;

Richiamata la determinazione n. 28 del 10/05/2010 del Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto *"assegnazione della responsabilità del procedimento inerente l'organizzazione e lo svolgimento delle manifestazioni e degli eventi"* con la quale veniva attribuita alla Dott.ssa Federica Franceschini la responsabilità del procedimento in ordine all'organizzazione e allo svolgimento delle manifestazioni estive;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e ai sensi dell'art. 5, comma 5, del vigente Regolamento sui controlli interni, resa dal Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento, nonché la legittimità del presente atto;

Dato atto che né la sottoscritta, né il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Federica Franceschini, si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Marciana Marina;

Visto il codice CIG n. Z7F1F666DD del 18/7/2017;

D E T E R M I N A

1) – di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) – di incaricare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, la Ditta Graziani S.R.L., con sede in Lorenzana, Zona Ind. Le Pian di Laura, partita IVA 01468550494 per la fornitura di n. 500 candele in alluminio del diametro di 160 mm e di n. 50 torce a vento per l'accensione delle fiamme, da collocare a Marciana Marina la sera dell'11 agosto in occasione dei festeggiamenti per la festa di Santa Chiara, al costo di € 722,70 IVA esclusa;

3) – di dare atto che la copertura finanziaria del presente affidamento, di importo complessivo pari ad € 881,69 IVA compresa, è assicurata ai fondi del Capitolo n. 107020209000 "Interventi nel campo turistico. Acquisto di beni" del bilancio di previsione 2017;

4) – di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza connessi all'impegno di spesa secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del Decreto Lgs. 23 giugno 2011. n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000, dichiarando, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che le imputazioni e quindi le scadenze dell'obbligazione, sono indicate nel programma sotto riportato:

Capitolo	Esigibilità Anno 2017
107020209000 "Interventi nel campo turistico. Acquisto di beni"	€ 881,69

5)- Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata nel bilancio di previsione 2017 secondo le modalità indicate dal principio applicato dalla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, come modificato dal decreto legislativo 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000;

6)- Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/200 che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti;

7) – di pubblicare la presente determinazione per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on-line del Comune di Marciana Marina.

In sostituzione del
Responsabile dell'Area Amministrativa
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Francesca Barberi Frandanisa

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno -

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 04/08/2017

Impegno N.: 820 / 2017 Importo: 881,69

Capitolo/Art.: 107020209000 / 0 Codice: 07011 Resp: NAVARRA ROSARIO

INTERVENTI NEL CAMPO TURISTICO. ACQUISTO DI BENI

Beneficiario: DITTA GRAZIANI

Oggetto: ACQUISTO CERE PER LA FESTA DI SANTA CHIARA. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG. N. Z7F1F666DD.

Delibera: AA-153/2017 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento: 2.000,00

Impegnato: 1.337,89

Disponibilità: 662,11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEGNINI DANIELE

COMUNE DI MARCIANA MARINA UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 153 del 02/08/2017

OGGETTO: ACQUISTO CERE PER LA FESTA DI SANTA CHIARA. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG. N. Z7F1F666DD.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 02/08/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Federica Franceschini

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno -

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Daniele Segnini

COMUNE DI MARCIANA MARINA - Uffici Finanziari -

Marciana Marina, 4/8/2017